

Учреждение - профессиональная образовательная организация «Ульяновский техникум экономики и права Центросоюза Российской Федерации»
Правила внутреннего распорядка обучающихся
ПВД-71-2020

ПРИНЯТО

на заседании Педагогического совета

(Протокол № 01
от «31» августа 2020 г.)



УТВЕРЖДЕНО

Директор

Е.И. Куцына

«31» августа 2020 г.

МНЕНИЕ СТУДЕНЧЕСКОГО СОВЕТА

УЧТЕНО

(Протокол № 01 от «28» августа 2020 г.)



МНЕНИЕ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ

УЧТЕНО

(Протокол № 01 от «28» августа 2020 г.)

Подписано цифровой подписью: Куцына
Елена Ивановна
DN: cn=Куцына Елена Ивановна,
o=Учреждение-профессиональная
образовательная организация
"Ульяновский техникум экономики и права
Центросоюза Российской Федерации", ou,
email=utep-07@mail.ru, c=RU
Дата: 2021.05.22 13:16:51 +03'00'

ПВД-71-2020

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ

Ульяновск
2020 г.

Учреждение - профессиональная образовательная организация «Ульяновский техникум экономики и права Центросоюза Российской Федерации»
Правила внутреннего распорядка обучающихся
ПВД-71-2020

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка (далее - Правила) разработаны в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, Конституцией РФ, Федеральным Законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. №464; Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185, Уставом Учреждения – профессиональной образовательной организации «Ульяновский техникум экономики и права Центросоюза Российской Федерации» и других действующих нормативно-правовых актов РФ, а также локальных актов техникума.

1.2. Правила определяют статус, права и обязанности обучающихся техникума, гарантируют их социальную защиту, устанавливают распорядок и режим работы техникума, регулируют порядок учебной деятельности, поведение и взаимоотношение между обучающимися, между обучающимися и их родителями (законными представителями), работниками техникума.

1.3. К обучающимся техникума относятся:

- студенты - лица, зачисленные приказом директора для освоения программы подготовки специалистов среднего звена;
- слушатели - лица, зачисленные приказом директора для освоения ими дополнительной профессиональной программы.

1.4. Настоящие правила имеют цель:

- обеспечить высокое качество подготовки специалистов среднего звена в соответствии с требованиями Федеральных государственных стандартов среднего профессионального образования, реализацию программ дополнительного профессионального образования; исходя из потребностей регионального рынка труда;
- создать условия для свободного и творческого развития личности, профессионального и интеллектуального самоопределения, сохранения и укрепления жизни и здоровья обучающихся;
- обеспечить формирование современной образовательной среды в техникуме, повышению культуры поведения и взаимоотношений между обучающимися, работниками и обучающимися, а также их родителями (законными представителями);
- укрепить учебную дисциплину, рационально использовать учебное время, соблюдать график учебного процесса и режим работы техникума, создать благоприятные и безопасные условия для образовательной деятельности, защиты прав, свобод и законных интересов обучающихся и их родителей (законных представителей);
- обеспечить добросовестное, творческое и качественное выполнение обучающимися своих учебных обязанностей;
- обеспечить бережное отношение обучающихся к имуществу техникума, соблюдение правил и норм техники безопасности, противопожарной безопасности и санитарно-эпидемиологических требований;
- создать современную безбарьерную среду для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

1.5. Обучающимся выдается студенческий билет и зачетная книжка установленного образца.

Учреждение - профессиональная образовательная организация «Ульяновский техникум экономики и права Центросоюза Российской Федерации»
Правила внутреннего распорядка обучающихся
ПВД-71-2020

1.6. Настоящие Правила являются обязательными для всех обучающихся, находящихся в здании и на территории техникума.

1.7. Текст настоящих Правил размещается на информационных стендах и официальном сайте техникума в сети «Интернет».

1.8. При зачислении в техникум классными руководителями групп проводится ознакомление обучающихся с настоящими Правилами.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

2.1. Образовательный процесс в техникуме осуществляется в целях удовлетворения потребностей в профессиональном образовании, профессиональной подготовке путем реализации основных профессиональных образовательных программ.

2.2. Образовательный процесс включает в себя теоретическое и практическое обучение, производственную практику, воспитательную работу. Образовательная деятельность в техникуме организуется в соответствии с утвержденными рабочими учебными планами, годовыми календарными учебными графиками. Расписание учебных занятий, учебных и производственных практик, консультаций составляется по каждой специальности.

2.3. Обучение в техникуме производится в учебных группах по специальностям. Для руководства каждой учебной группой приказом директора назначается классный руководитель группы.

2.4. Учебный год в техникуме по очной форме обучения начинается 1 сентября. Если этот день приходится на выходной день, учебный год начинается на следующий за выходным днем рабочий день. Учебный год заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей образовательной программы.

2.5. Для студентов очной формы обучения в техникуме принята семестровая организация образовательного процесса.

2.6. График учебного процесса на каждый учебный год утверждается директором техникума.

2.7. Учебная деятельность обучающихся предусматривает учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), самостоятельную работу, выполнение курсовой работы, учебную и производственную практику: по профилю специальности, преддипломную практику, а также другие виды учебной деятельности, определяемые учебным планом. Данный перечень учебных занятий может быть дополнен, при необходимости, другими видами работ.

2.8. Учебной единицей в техникуме является академическая группа, состав которой определяется приказом директора техникума. Количество учебных групп определяется исходя из общего контингента обучающихся.

2.9. Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся в учебном году не превышает 8, а количество зачетов и дифференцированных зачетов - 10 (без учета зачетов по физической культуре). Порядок проведения зачетов, дифференцированных зачетов и экзаменов регламентировано Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

2.10. Расписание экзаменационных сессий составляется отдельно от расписания обязательных аудиторных занятий. Перерыв между экзаменами должен быть не менее 2 дней.

2.11. В процессе освоения образовательных программ среднего профессионального образования обучающимся предоставляются каникулы. Продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся в процессе освоения ими программ подготовки специалистов среднего звена составляет от 8 до 11 недель в учебном году, в том числе не менее 2 недель в зимний период.

Учреждение - профессиональная образовательная организация «Ульяновский техникум экономики и права Центросоюза Российской Федерации»
Правила внутреннего распорядка обучающихся
ПВД-71-2020

2.12. Обучение в техникуме осуществляется по 5-ти дневной рабочей неделе.

2.13. Занятия в техникуме начинаются в 8 часов 30 минут и завершаются не позднее 19 часов 45 минут.

2.14. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Продолжительностью перемен между уроками внутри пар - 5 мин., между парами - 10 мин. Для организация питания обучающихся предусмотрена большая перемена после 2-й пары (4-го урока) продолжительностью 20 мин. О начале и окончании каждого занятия преподаватели и обучающиеся оповещаются звуковым сигналом.

2.15. Объем обязательных аудиторных занятий и практики составляет 36 академических часов в неделю.

2.16. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

2.17. Организация образовательного процесса осуществляется в соответствии с образовательными программами и расписанием занятий.

2.18. Расписание учебных занятий составляется на семестр и публикуется на сайте УПОО "УТЭП Центросоюза РФ" и на стенде "Расписание".

2.19. Аттестация обучающихся, их перевод на следующий курс и выпуск из техникума, организация и порядок проведения этих мероприятий регламентируются соответствующими положениями.

3. ПРАВА ОБУЧАЮЩИХСЯ ТЕХНИКУМА

3.1. Обучающимся техникума предоставляются академические права на:

- предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого - медико - педагогической коррекции;
- обучение по индивидуальному учебному плану, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами техникума;
- участие в формировании содержания своего профессионального образования при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального в порядке, установленном локальными нормативными актами техникума (указанное право может быть ограничено условиями договора о целевом обучении);
- освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в техникуме, в установленном локальными нормативными актами техникума порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), одновременное освоение нескольких основных профессиональных образовательных программ;
- зачет техникумом, в установленном локальными нормативными актами порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического

Учреждение - профессиональная образовательная организация «Ульяновский техникум экономики и права Центросоюза Российской Федерации»
Правила внутреннего распорядка обучающихся
ПВД-71-2020

насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;
- академический отпуск в порядке и по основаниям, которые установлены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральными законами и локальными нормативными актами техникума;
- перевод для получения образования по другой профессии, специальности и (или) направлению подготовки, по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании и локальными нормативными актами техникума;
- переход с платного обучения на бесплатное обучение в случаях и в порядке, которые предусмотрены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования,
- перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- восстановление для получения образования в техникуме, реализующим основные профессиональные образовательные программы, в порядке, установленном законодательством об образовании и локальными нормативными актами;
- участие в управлении техникумом в порядке, установленном его Уставом;
- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в техникуме;
- обжалование актов в техникуме в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой техникума;
- пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, объектами культуры и объектами спорта техникума;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;
- участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой техникумом,
- поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
- совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;

Учреждение - профессиональная образовательная организация «Ульяновский техникум экономики и права Центросоюза Российской Федерации»
Правила внутреннего распорядка обучающихся
ПВД-71-2020

- получение информации от техникума о положении в сфере занятости населения Российской Федерации по осваиваемым ими специальностям и направлениям подготовки;
- иные академические права, предусмотренные настоящим Федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами

3.2. Обучающимся, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований Ульяновской области предоставляются следующие меры социальной поддержки и стимулирования:

- полное государственное обеспечение, в том числе обеспечение одеждой, обувью, жестким и мягким инвентарем, в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, законами Ульяновской области;
- получение стипендий и других денежных выплат, предусмотренных законодательством об образовании и локальными нормативными актами;
- иные меры социальной поддержки, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ульяновской области, локальными нормативными актами техникума.

3.3. Обучающиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в техникуме и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами.

3.4 Обучающиеся имеют право на участие в общественных объединениях, в том числе в профессиональных союзах, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также на создание общественных объединений обучающихся в установленном федеральным законом порядке.

3.5 Обучающиеся имеют право создавать студенческие отряды, целью деятельности которых является организация временной занятости таких обучающихся, изъявивших желание в свободное от учебы время работать в различных отраслях экономики.

4. ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБУЧАЮЩИХСЯ ТЕХНИКУМА

4.1. Обучающиеся техникума обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- выполнять требования Устава техникума, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников техникума, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- проходить в установленные учебным планом сроки промежуточную аттестацию по завершении очередных этапов обучения, итоговую аттестацию по окончанию изучения

Учреждение - профессиональная образовательная организация «Ульяновский техникум экономики и права Центросоюза Российской Федерации»
Правила внутреннего распорядка обучающихся
ПВД-71-2020

учебных дисциплин по соответствующим циклам и профессиональному модулю, итоговую аттестацию по завершении всего курса обучения в техникуме;

- быть дисциплинированными, соблюдать правила взаимной вежливости и уважения;
- выполнять правила пользования библиотечно-информационными ресурсами;
- участвовать в общественной жизни коллектива, быть организованным;
- бережно относиться к имуществу техникума, соблюдать и поддерживать чистоту и установленный порядок в учебных кабинетах, лабораториях, выполнять функции самообслуживания в столовой, выполнять функции дежурных в группе и по техникуму;
- соблюдать санитарно-гигиенические, эпидемиологические правила, требования техники безопасности, нормы противопожарной безопасности и охраны труда;
- выполнять требования по соблюдению пропускного режима техникума и соблюдать порядок действий в чрезвычайных ситуациях, опасных для жизни и здоровья работников и обучающихся;
- обеспечивать сохранность студенческого билета, в случае утраты студенческого билета немедленно сообщить об этом в письменном виде в учебную часть техникума;
- в случае плохого самочувствия во время занятий сообщить об этом преподавателю, медицинскому работнику техникума, дежурному администратору, классному руководителю;
- возмещать материальный ущерб, нанесенный техникуму по вине студента, им или его родителями (законными представителями);
- при входе преподавателя, администрации в учебную аудиторию, приветствовать его, вставая с места, внимательно слушать объяснения преподавателей и ответы обучающихся во время учебных занятий, не разговаривать и не заниматься посторонними делами;
- не мешать проведению занятий: громко разговаривать, использовать мобильные телефоны, входить и выходить из аудитории после начала занятий без разрешения преподавателя, приносить предметы, мешающие образовательному процессу, читать постороннюю литературу и т.д.);
- не играть в карты и другие азартные игры,
- не приносить и не употреблять спиртные напитки (в том числе и пиво), наркотические средства, психотропные, токсические, одурманивающие вещества и т.д. в техникуме и на его территории;
- не курить в помещениях техникума и на его территории
- не приносить и не использовать на территории техникума взрывоопасные и ядовитые, легковоспламеняющиеся вещества, колющие и режущие предметы, электрошокеры, а так же газовое, травматическое или другое оружие, в том числе газовые баллончики т.д.;
- не употреблять нецензурную лексику и не совершать антиобщественные действия;
- не находиться в верхней одежде и головных уборах, шортах, пляжных костюмах, спортивных костюмах (кроме территории спортивного зала), иной одежде, не соответствующей статусу техникума; одежда должна быть чистой и опрятной;
- запрещаются пропуски без уважительной причине.
- при неявки на занятия по болезни обучающиеся обязаны поставить в известность классного руководителя, после выздоровления представить справку из лечебного учреждения, подписанную врачом и заверенную печатью;
- при освобождении от занятий по другим уважительным причинам обучающиеся должны писать заявление на имя заместителя директора по воспитательной работе или заместителя директора по учебной работе;
- отрабатывать пропущенные занятия, независимо от причины,
- выполнять иные обязанности предусмотренные законодательством Российской

Учреждение - профессиональная образовательная организация «Ульяновский техникум экономики и права Центросоюза Российской Федерации»
Правила внутреннего распорядка обучающихся
ПВД-71-2020

Федерации и локальными нормативными актами техникума.

5. ПООЩРЕНИЯ И ВЗЫСКАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ТЕХНИКУМА

5.1. За успехи в освоении основной профессиональной образовательной программы, общественной деятельности и другой работе для обучающихся устанавливаются различные формы морального и материального поощрения. Решение о поощрении принимает администрация техникума, по представлению заместителя директора по учебной работе, заместителя директора по воспитательной работе, заместителя директора по инновационной и научно-методической работе доводится до сведения обучающихся. Выписка из приказа о поощрении хранится в личном деле обучающихся

5.2. Применяются следующие виды поощрения:

- благодарность, объявленная приказом директором техникума;
- благодарственное письмо родителям обучающихся;
- почетная грамота;
- диплом победителям и призерам конкурсов, соревнований, олимпиад и др.;
- награждение ценным подарком;
- помещение на Доску Почета техникума;
- назначение повышенной академической стипендии.

5.3. Решение о назначении повышенной академической стипендии принимает стипендиальная комиссия техникума.

5.4. Дисциплина в техникуме поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

5.5. За неисполнение или нарушение Устава техникума, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из техникума.

5.6. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

5.7. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости)

5.8. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

5.9. При выборе меры дисциплинарного взыскания учитывается тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние и иные обстоятельства, а также мнение.

5.10. До применения меры дисциплинарного взыскания техникум должен затребовать от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

Учреждение - профессиональная образовательная организация «Ульяновский техникум экономики и права Центросоюза Российской Федерации»
Правила внутреннего распорядка обучающихся
ПВД-71-2020

5.11. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени отсутствия обучающегося, указанного в пункте 5.8. настоящих Правил, а также времени, необходимого на учет мнения Студенческого совета, Совета родителей, но не более семи учебных дней со дня представления директору техникума, мотивированного мнения указанного совета и органов в письменной форме.

5.12. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из техникума, как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в техникуме оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников техникума, а также нормальное функционирование техникума.

5.13. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

5.14. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении обучающихся - детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

5.15. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора техникума, который доводится до обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трёх дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в техникуме. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

5.16. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в техникуме и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

5.17. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

5.18. Директор техникума до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству Студенческого совета, Совета родителей.

6. ВНУТРЕННЯЯ ОРГАНИЗАЦИЯ В УЧЕБНОЙ ГРУППЕ

6.1. В каждой учебной группе студенты избирают из своего состава старосту, которая подчиняется непосредственно классному руководителю. Староста учебной группы избирается на учебный год.

Учреждение - профессиональная образовательная организация «Ульяновский техникум экономики и права Центросоюза Российской Федерации»
Правила внутреннего распорядка обучающихся
ПВД-71-2020

6.2. Обязанности старосты учебной группы:

- содействие в организации проведения массовых и других мероприятий;
- оказание помощи классным руководителям в руководстве учебной группой;
- представление интересов студентов своей учебной группы во всех органах самоуправления, подразделениях и структурах техникума по всем вопросам обучения, воспитания;
- осуществление связи учебной группы с администрацией и органами самоуправления по всем вопросам;

6.3. Указания и поручения старосты в пределах вышеперечисленного обязательны для выполнения всеми студентами учебной группы.